

Die Fraktion von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN im Stadtrat Chemnitz sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis zum Ende der Wahlperiode 2019

eine Fraktionsgeschäftsführerin/einen Fraktionsgeschäftsführer

Die Geschäftsführung ist die zentrale Schnittstelle zwischen Verwaltung, Fraktion und den BürgerInnen und Akteuren der Stadt Chemnitz.

Das Aufgabenspektrum umfasst dabei:

- die Steuerung fraktionsinterner Prozesse und Abläufen (wie der Organisation und Koordination von Terminen oder die Vorbereitung von Fraktions- und Stadtratssitzungen)
- die Organisation und Steuerung der politischen Arbeit der Fraktion im Stadtrat, in den Ausschüssen, Beiräten und Gremien des Stadtrates (Unterstützung bei der Erstellung von Anträgen, bei der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Fraktion)
- die Abstimmung mit den Fraktionen und der Verwaltung sowie die Zusammenarbeit mit den Ortschaftsräten, Vereinen und Verbänden der Stadt Chemnitz

Wir erwarten von Ihnen:

- die Sicherheit in Wort und Schrift, sowie in den gängigen PC-Anwendungen
- einen relevanten Hochschulabschluss
- die Fähigkeit zum strukturierten Arbeiten
- eine hohe Kommunikationsfähigkeit
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- ein hohes Maß an Organisationskompetenz
- die Bereitschaft, sich schnell in die kommunalen Abläufe einzuarbeiten
- die Nähe zu den politischen Zielen von B90/DIE GRÜNEN
- sowie die Ortsnähe zur Stadt Chemnitz.

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Arbeit in einem Team aus engagierten ehrenamtlichen StadträtInnen
- hohen Gestaltungsmöglichkeiten und transparenten Entscheidungsstrukturen
- flexible Arbeitszeit mit Kernarbeitszeit und Gleitzeit
- eine Wochenarbeitszeit mit 40 Stunden, wobei eine verkürzte Wochenarbeitszeit ermöglicht werden kann
- eine Bezahlung gemäß der Fraktionsfinanzierungsrichtlinie nach TVöD-VKA 12 (bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen)

Die Stelle ist bis zum Ende der Wahlperiode 2014 bis 2019 befristet. Der Arbeitsort ist Chemnitz, Rathaus Markt 1. Die Probezeit beträgt drei Monate.

Bewerbungsschreiben mit aussagekräftigen Unterlagen als PDF erbitten wir per Mail bis zum

15. Februar 2017 an gruene.fraktion@stadt-chemnitz.de und per Post an Fraktion B90/DIE GRÜNEN im Stadtrat Chemnitz, Markt 1, 09111 Chemnitz

Kontakt Petra Zais, petra.zais@gruene-chemnitz.de